

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТАГАНРОГСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

Рассмотрено
на заседании Педагогического совета
протокол № 06 от 27.05.2021
секретарь ПС Васильева Т.З.Васильева

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «ТМех»
Р.В.Магерамов
«30» мая 2021



ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке формирования основной профессиональной
образовательной программы специальностей и
профессий среднего профессионального образования
ГБПОУ РО «Таганрогский механический колледж»

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

к Положению о порядке формирования основной профессиональной образовательной программы специальностей и профессий среднего профессионального образования ГБПОУ РО «ТМехК»

№ раздела, подраздела, пункта, подпункта, к которому относится изменение	Дата введения изменения	Основание (№, дата приказа)	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись
1	2	3	4	5	6
Раздел II	1.03.2023	Приказ Министерства просвещения РФ от 24 августа 2022 г, № 762	1.03.2023	Краснянская Е.И., Зам. директора по УР	

Замена пункта новым текстом:

Внести изменения в Раздел II: Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464) в следующей редакции: Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 24 августа 2022 г, № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет структуру и порядок формирования основной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих среднего профессионального образования (далее-ППССЗ/ППКРС) Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Таганрогский механический колледж», реализуемой на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО).

1.2. ППССЗ/ППКРС представляет собой комплект нормативно-методических документов, определяющих цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации процесса обучения и воспитания.

1.3. Сформированная и оформленная ООП с учетом требований регионального рынка труда, развития науки, экономики и социальной сферы основная образовательная программа специальности/профессии согласуется с потенциальным работодателем, рассматривается Педагогическим советом колледжа и утверждается директором.

1.4. Информация о ППССЗ/ППКРС размещается на официальном сайте колледжа в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

2. Нормативно-правовая основа

Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями);

- Закон Ростовской области «Об образовании в Ростовской области» от 14 ноября 2013 г. № 26-ЗС (с изменениями);

- Порядок организации и осуществление образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (приказ Минобрнауки России от 14.06.2013г. № 464);

- Федеральные государственные образовательные стандарты по специальностям/профессиям среднего профессионального образования;

- Письмо Департамента государственной политики в сфере среднего профессионального образования и профессионального обучения Министерства просвещения Российской Федерации «О направлении методических рекомендаций по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования для использования в работе образовательными организациями» от 16.04.2021 г. № 24/2.3-5650;

- Распоряжение Минпросвещения России №Р-42 от 1 апреля 2019г. «Об утверждении методических рекомендаций о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена»;

- Положение о практической подготовке обучающихся, утвержденном приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерством просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 г. № 885/390 "О практической подготовке обучающихся". (зарегистрированного Министерством

юстиции Российской Федерации от 11.09.2020 г.);

- Уставом колледжа и других локальных нормативных актов колледжа.

3. Структура и содержание основной профессиональной образовательной программы

3.1. При формировании ППССЗ/ППКРС колледж:

- использует объем времени, отведенный на вариативную часть учебных циклов ППССЗ/ППКРС, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, и (или) вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательной организации;

- определяет для освоения обучающимися в рамках профессионального модуля профессию рабочего, должность служащего (одну или несколько) согласно приложению, к ФГОС СПО;

- обновляет ППССЗ с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, культуры, науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных ФГОС СПО;

- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям и умениям;

- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;

- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создает условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствует развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе творческих коллективов общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает в целях реализации компетентностного подхода, использование в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий (компьютерных симуляций, деловых и ролевых игр, разбора конкретных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий) в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

3.2. Программа подготовки специалистов среднего звена и программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих имеет титульный лист (Приложение 1), структуру ППССЗ/ППКРС (Приложение 2) и оформляется в соответствии с утверждённым макетом (Приложение 3).

3.3. Программа подготовки специалистов среднего звена и программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих должна содержать:

3.3.1. Общую характеристику образовательной программы.

3.3.2. Характеристику профессиональной деятельности выпускника специальности или профессии, которая включает: область и объекты

профессиональной деятельности выпускника, виды и задачи профессиональной деятельности.

3.3.3. Планируемые результаты освоения образовательной программы, включающие общие и профессиональные компетенции, формируемые в результате освоения данной ППССЗ/ППКРС; личностные результаты.

3.3.4. Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса при реализации ППССЗ/ППКРС:

- рабочий учебный план, определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных дисциплин, профессиональных модулей, практики, иных видов учебной деятельности обучающихся и формы их промежуточной аттестации;

- календарный учебный график, определяет сроки начала и окончания учебных занятий по курсам, промежуточных аттестаций, каникул, практик, государственной итоговой аттестации;

- рабочие программы учебных дисциплин, определяют структуру, содержание, условия реализации, требования к результатам освоения учебных дисциплин;

- рабочие программы профессиональных модулей, определяют структуру, содержание, условия реализации, требования к результатам освоения профессиональных модулей;

- программы учебной и производственной практики, определяют структуру, содержание, условия реализации, требования к результатам освоения практик;

- рабочая программа воспитания, включает: титульный лист и лист согласования; пояснительную записку с обоснованием целей и задач, периода и этапов реализации; перечень планируемых результатов воспитательной деятельности, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы; место воспитательной деятельности в структуре образовательной программы; структуру и содержание воспитательной деятельности, с указанием приоритетных видов воспитательной деятельности; перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по приоритетным видам воспитательной деятельности; программное обеспечение и Интернет-ресурсы; описание материально-технической базы, необходимой для осуществления воспитательной деятельности. Рабочая программа воспитания разрабатывается на весь период реализации образовательной программы;

- календарный план воспитательной работы специальности, отражает направления деятельности, перечень мероприятий, реализуемых в рамках этих направлений, для каждого курса обучающихся, с указанием сроков проведения этих мероприятий в течение учебного года с уточнением в пределах месяца и ответственных;

- фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации, представляют собой комплекты контрольно-оценочных средств и материалов для ГИА, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и уровень освоения компетенций.

3.3.5. Условия реализации образовательной программы: требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы; требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы; требования к организации воспитания обучающихся; требования к кадровым условиям реализации образовательной программы; требования к финансовым условиям

реализации образовательной программы.

3.3.6. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации.

3.4. Содержание, структура и требования к оформлению ППССЗ/ППКРС, учебных дисциплин, профессиональных модулей как компонентов ППССЗ/ППКРС, в том числе рабочих программ практик, воспитания, фонда оценочных средств и т.д. определяются настоящим Положением (Приложение 2 к настоящему Положению) и другими локальными нормативными актами колледжа.

4. Порядок разработки и утверждения программы подготовки специалистов среднего звена и программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих

4.1. Программа подготовки специалистов среднего звена и программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих разрабатывается на основе данного Положения и соответствующих ФГОС СПО по специальностям и профессиям, реализуемым в колледже.

4.2. Ежегодно, до начала учебного года, обновляют ППССЗ/ППКРС в части состава дисциплин (модулей), установленных учебным заведением, и (или) рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ учебной и производственной практики, а также методических материалов, с учетом требований регионального рынка труда, развития науки, экономики и социальной сферы.

4.3. Для разработки ППССЗ/ППКРС создается рабочая группа. В состав рабочей группы входят заместитель директора по учебной работе, заместитель директора по производственной работе, заведующие отделениями, председатели ЦМК, методисты, преподаватели, мастера производственного обучения и представители работодателей.

4.4. Порядок разработки элементов ППССЗ/ППКРС:

4.4.1. Формулирование требований к ресурсному обеспечению, необходимому для реализации ППССЗ/ППКРС, включая кадровое, финансовое, материально-техническое, учебно-методическое, информационное.

4.4.2. Разработка документов, регламентирующих учебный процесс.

4.4.3. Учебный план ППССЗ/ППКРС разрабатывается заместителем директора по учебной работе при участии цикловых методических комиссий (далее - ЦМК) и утверждается директором колледжа.

4.4.4. Календарный учебный график (далее – КУГ) на учебный год разрабатывается заместителем директора по учебной работе и утверждается директором колледжа.

4.4.5. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик ППССЗ/ППКРС разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа. Рабочие программы учебных дисциплин, профессиональных модулей, практик утверждаются директором после рассмотрения их на заседаниях ЦМК, методическом совете и сдаются в Методический отдел.

4.4.6. Оценочные материалы (фонд оценочных средств) ООП разрабатываются преподавателями, мастерами производственного обучения колледжа и утверждаются директором колледжа. Оценочные средства для промежуточной аттестации по профессиональным модулям ГИА разрабатываются и утверждаются после

предварительного согласования работодателей.

4.4.7. Методические материалы, обеспечивающие реализацию ООП, разрабатываются преподавателями, мастерами производственного колледжа и входят в состав учебно-методического комплекса (далее -УМК).

4.4.8. Разработанный проект ППССЗ/ППКРС согласовывается с представителями работодателей. Заведующие отделением и председатели выпускающих по специальности/профессии ЦМК обеспечивают получение экспертного заключения заинтересованного работодателя (организации работодателей) на ППССЗ/ППКРС, которое должно содержать следующие мотивированные выводы:

- перечень компетенций, формируемых в результате освоения образовательной программы, позволит / не позволит выпускникам осуществлять деятельность в профессиональной области, соответствующей полученной специальности;

- освоение образовательной программы позволит / не позволит выпускникам выполнять трудовые функции, предусмотренные профессиональным стандартом (при наличии).

Экспертное заключение и Акт распределения вариативной части прилагается к образовательной программе.

4.4.9. ППКРС/ППССЗ согласовывается с представителями работодателей, которые при положительном заключении на титульном листе ставят подпись о согласовании.

4.4.10. Одобренные проекты ППКРС/ППССЗ по профессиям/специальностям рассматривается на заседаниях Педагогического совета колледжа, который принимает решение о принятии образовательной программы, далее приказом директора колледжа программа утверждается.

4.5. ППССЗ/ППКРС, реализуемым в ГБПОУ РО «Таганрогский механический колледж» ежегодно должна обновляться (в части состава дисциплин и профессиональных модулей, установленных в рабочем учебном плане, и (или) содержания рабочих программ учебных дисциплин и профессиональных модулей, программ учебной и производственной практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии) с учетом запросов работодателей, особенностей развития науки, экономики, техники и технологий.

Титульный лист

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«ТАГАНРОГСКИЙ МЕХАНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета

протокол № _____ от _____

секретарь ПС _____

Т.З.Васильева

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБПОУ РО «ТМехК»

_____ Р.В.Маггеррамов

« _____ » _____ 202__ г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

*(ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ И
СЛУЖАЩИХ)*

специальность (профессия)

(код и наименование)

базовая подготовка

Оборотная сторона

Программа подготовки специалистов среднего звена образовательного учреждения среднего профессионального образования ГБПОУ РО «Таганрогский механический колледж» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности _____ утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № ____ от _____, зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № _____ от _____)

СОГЛАСОВАНО

(Работодатель)

(личная подпись)

(инициалы, фамилия)

«___» _____ 202__ года

Организация - разработчик:

Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области «Таганрогский механический колледж»

Структура ППССЗ/ППКРС

№ п/п		стр.
1.	Раздел 1. Общие положения	
2.	Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы	
3.	Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	
4.	Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы	
	4.1. Общие компетенции	
	4.2. Профессиональные компетенции	
	4.3. Личностные результаты	
5.	Структура образовательной программы	
	5.1. Рабочий учебный план	
	5.2. Рабочий календарный учебный график	
	5.3. Рабочие программы дисциплин	
	5.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики	
	5.5. Программы учебной и производственной практики	
	5.6. Рабочая программа воспитания	
	5.7. Календарный план воспитательной работы	
6.	Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	
	6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы	
	6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы	
	6.3. Требования к организации воспитания обучающихся	
	6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы	
	6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы	
7.	Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации	
8.	Раздел 8. Разработчики основной образовательной программы	
10.	Приложения к ППССЗ/ППКРС	
	Приложение 1. Рабочий учебный план	
	Приложение 2. Календарный учебный график	
	Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин	
	Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей	
	Приложение 5. Рабочие программы практик	
	Приложение 6. Рабочая программа воспитания	
	Приложение 7. Календарный план воспитательной работы	
	Приложение 8. Фонды оценочных средств для государственной итоговой аттестации	

Раздел 1. Общие положения

1.1. Настоящая примерная основная образовательная программа среднего профессионального образования (далее –ООП СПО) по *профессии/специальности код наименование* разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *профессии/специальности код наименование*, утвержденного Приказом Минпросвещения России от ... № ... (далее – ФГОС СПО).

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по *профессии/специальности код наименование*, планируемые результаты освоения образовательной программы, примерные условия образовательной деятельности.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой *профессии/специальности* и настоящей ППССЗ/ППКРС.

1.2. Нормативные основания для разработки ООП:

- Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 г. № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;
- Приказ Минобрнауки России от ... № ... «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по *профессии/специальности код наименование*»;
- Приказ Минобрнауки России от 17.05.2012 N 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (ред. от 11.12.2020);
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 28 августа 2020 г. № 441 «О внесении изменений в Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 11 сентября 2020 г, рег.№ 59771 (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Минобрнауки России от 29.10.2013 года № 1199 «Об утверждении перечня профессий и специальностей среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 5 августа 2020 г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»;
- Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от ... № ... «Об утверждении профессионального стандарта «...». *(при наличии)*

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ООП:

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;

ООП – основная образовательная программа;

МДК – междисциплинарный курс;

ПМ – профессиональный модуль;

ОК – общие компетенции;

ПК – профессиональные компетенции;

ЛР – личностные результаты;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

Цикл ОГСЭ – Общий гуманитарный и социально-экономический цикл¹

Цикл ЕН – Математический и общий естественнонаучный цикл²

Раздел 2. Общая характеристика образовательной программы

Квалификация(*ии*), присваиваемая(*ые*) выпускникам образовательной программы: ... *(указывается в соответствии с ФГОС СПО)*.

Получение образования по профессии допускается только в профессиональной образовательной организации или образовательной организации высшего образования.

Формы обучения: ... *указывается в соответствии с ФГОС СПО*.

Объем образовательной программы, реализуемой на базе среднего общего образования по квалификации ... – ... *академических часов*; по квалификации ... – ... *академических часов*. *(указывается в соответствии с ФГОС СПО)*

Объем программы по освоению программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования: ... *академических часов*

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников³: *(указывается из ФГОС СПО)*.

¹ Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

² Заполняется только для программ подготовки специалистов среднего звена.

³ Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

3.2. Соответствие профессиональных модулей присваиваемым квалификациям (сочетаниям квалификаций ФГОС):

В программе таблица заполняется по всем указанным в ФГОС квалификациям (сочетаниям квалификаций). В случае наличия только одной квалификации или одного сочетания квалификаций в таблице сохраняется только один столбец⁴.

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификации/ сочетания квалификаций (берется из ФГОС)			
		Квалификация/ сочетания квалификаций (выбрать из ФГОС)	Квалификации/ сочетания квалификаций (выбрать из ФГОС)	...	
Наименования выбрать из ФГОС		осваивается			

3.3 Особенности ППССЗ

Необходимо подробно описать на какой основе ведется подготовка специалистов, например, подготовка специалистов на фундаментальной математической и естественнонаучной основе, сочетании профессиональной подготовки с изучением ее социальных аспектов.

Перечислить основные дисциплины для подготовки специалистов.

Сотрудничество с профильными организациями, об особенностях организации практики, которую студенты проходят в течение всего периода обучения в государственных и коммерческих учреждениях (можно перечислить каких).

Описать процедуру проведения практики и оценку ее результатов.

Указать, что при успешном завершении обучения выпускникам выдаются дипломы государственного образца.

Описать используемые в образовательном процессе технологии, например, активные и интерактивные формы проведения занятий, в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций, доступ к интернет-ресурсам, тестовые формы контроля.

Формирование вариативной части ППССЗ

Объем времени _____ часов, отведенный на вариативную часть использован для расширения и углубления подготовки, в соответствии с рекомендациями и потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения.

Распределение часов вариативной части

Индекс	Наименование учебных дисциплин, МДК, ПМ	Количество часов

3.4 Общеобразовательный цикл в рамках ППССЗ

⁴В программе образовательной организации данный пункт заполняется с учетом выбранной траектории с указанием только тех модулей, которые выбраны для освоения. Программы данных модулей должны присутствовать в основной образовательной программе.

Раздел 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код компетенции	Формулировка компетенции ⁵	Знания, умения ⁶
ОК 01		Умения:
		Знания:
ОК 02		Умения:
		Знания:
ОК 03		Умения:
		Знания:
ОК 04		Умения:
		Знания:
ОК 05		Умения:
		Знания:
ОК 06		Умения:
		Знания:
ОК 07		Умения:
		Знания:
ОК 08		Умения:
		Знания:
ОК 09		Умения:
		Знания:
ОК 10		Умения:
		Знания:
ОК 11		Умения:
		Знания:

4.2. Профессиональные компетенции

Основные виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции ⁷
Указывается	ПК 1.1.	Практический опыт:

⁵ Компетенции формулируются как во ФГОС.

⁶ Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности).

⁷ Практический опыт, умения и знания по каждой из компетенций выбираются из соответствующего раздела ФГОС с учетом дополнений и уточнений предлагаемых разработчиком ООП с учетом требований ПС и выбранной специфики примерной программы.

наименование основного вида деятельности		Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
	...	Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
...		Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
	ПК 2.1.	Умения:
		Знания:
		Практический опыт:
Выполнение работ ⁸	Наименование квалификации ⁹	Умения:
		Знания:

4.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания	Код личностных результатов реализации программы воспитания
	ЛР 1
	ЛР 2
	ЛР 3
	ЛР 4
	ЛР 5
	ЛР 6
	ЛР 7
	ЛР 8
	ЛР...

Раздел 5. Структура образовательной программы

5.1. Рабочий учебный план (Приложение 1. Учебный план)

5.2. Календарный учебный график (Приложение 2. Календарный учебный график)

5.3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин (Приложение 3. Рабочие программы учебных предметов, дисциплин)

Рабочие программы разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ учебных предметов, дисциплин ГБПОУ РО «ТМехК»,

⁸ Данный модуль формируется образовательной организацией в соответствии с принятым решением по выбору профессии(ий) рабочих, должности(ей) служащих из приведенных далее требований результатов. Результаты могут быть скорректированы в случае появления профессиональных стандартов по данным позициям.

⁹ Указываются требования к результатам по каждой из квалификаций, указанных во ФГОС.

согласованы с цикловыми методическими комиссиями и утверждены директором колледжа.

5.4. Рабочие программы профессиональных модулей, преддипломной практики (Приложение 4. Рабочие программы профессиональных модулей)

Рабочие программы профессиональных модулей и преддипломной практики разработаны в соответствии с Положением по разработке рабочих программ профессиональных модулей ГБПОУ РО «ТМехК» и утверждены директором колледжа, согласованы с работодателями.

5.5. Программы учебной и производственной практик. (Приложение 5. Рабочие программы практик)

5.6. Рабочая программа воспитания (Приложение 6 Рабочая программа воспитания)

5.6.1. Цели и задачи воспитания, обучающихся при освоении ими образовательной программы:

Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике.

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся профессиональной образовательной организации;

- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественно-ценностные социализирующие отношения;

- формирование у обучающихся профессиональной образовательной организации общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;

- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

5.7. Календарный план воспитательной работы (Приложение 7 Календарный план воспитательной работы)

Примерный календарный план воспитательной работы представлен в приложении 7.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Требования к материально-техническому обеспечению образовательной программы

6.1.1. Специальные помещения должны представлять собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов.

Перечень специальных помещений

Кабинеты:

Перечисляются наименования кабинетов, минимально достаточных для реализации.

Лаборатории:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации (в случае наличия).

Мастерские:

Перечисляются наименования лабораторий, минимально достаточных для реализации (в случае наличия).

Спортивный комплекс¹⁰

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в интернет;
- актовый зал;
- и др.

Для реализации программы по сочетаниям квалификаций (квалификации) необходимо наличие следующих оснащенных специальных помещений.

По сочетанию квалификаций (квалификации)... (перечисляются лаборатории /мастерские, относящиеся только к данной позиции)

По сочетанию квалификаций (квалификации)...

6.1.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по профессии (специальности)

Образовательная организация, реализующая программу по профессии/специальности, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом, и соответствующей действующим санитарным и

¹⁰ Образовательная организация для реализации учебной дисциплины «Физическая культура» должна располагать спортивной инфраструктурой, обеспечивающей проведение всех видов практических занятий, предусмотренных учебным планом.

противопожарным правилам и нормам в разрезе выбранных траекторий. Минимально необходимый для реализации ООП перечень материально-технического обеспечения, включает в себя:

6.1.2.1. Оснащение лабораторий

Лаборатория «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование (для каждой из лабораторий) рабочих мест обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества¹¹.

6.1.2.2. Оснащение мастерских

Мастерская «_____»

Перечисляется основное и вспомогательное оборудование рабочих мест, обучающихся и преподавателя без указания марок оборудования и его количества¹².

6.1.2.3. Оснащение баз практик

Реализация образовательной программы предполагает обязательную учебную и производственную практику.

Учебная практика реализуется в мастерских профессиональной образовательной организации и требует наличия оборудования, инструментов, расходных материалов, обеспечивающих выполнение всех видов работ, определенных содержанием программ профессиональных модулей, в том числе оборудования и инструментов, используемых при проведении чемпионатов WorldSkills и указанных в инфраструктурных листах конкурсной документации WorldSkills по компетенции «_____» (или их аналогов). *(вписать соответствующее)*

Производственная практика реализуется в организациях _____ профиля, обеспечивающих деятельность обучающихся в профессиональной области _____. *(вписать соответствующее)*

Оборудование предприятий и технологическое оснащение рабочих мест производственной практики должно соответствовать содержанию профессиональной деятельности и дать возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

6.2. Требования к учебно-методическому обеспечению образовательной программы

6.2.1. Библиотечный фонд образовательной организации должен быть укомплектован печатными и (или) электронными учебными изданиями (включая учебники и учебные пособия) по каждой дисциплине (модулю) из расчета одно печатное и (или) электронное учебное издание по каждой дисциплине (модулю) на одного обучающегося.

В случае наличия электронной информационно-образовательной среды допускается замена печатного библиотечного фонда предоставлением права

¹¹ Перечисляется для каждой из лабораторий.

¹² Перечисляется для каждой из мастерских.

одновременного доступа не менее 25 процентов, обучающихся к цифровой (электронной) библиотеке.

Образовательная программа должна обеспечиваться учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям).

6.2.2. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья должны быть обеспечены печатными и (или) электронными учебными изданиями, адаптированными при необходимости для обучения указанных обучающихся.

6.3. Требования к организации воспитания обучающихся

6.3.1. Условия организации воспитания определяются образовательной организацией.

Выбор форм организации воспитательной работы основывается на анализе эффективности и практическом опыте.

Для реализации Программы определены следующие формы воспитательной работы с обучающимися:

- информационно-просветительские занятия (лекции, встречи, совещания, собрания и т.д.)
- массовые и социокультурные мероприятия;
- спортивно-массовые и оздоровительные мероприятия;
- деятельность творческих объединений, студенческих организаций;
- психолого-педагогические тренинги и индивидуальные консультации;
- научно-практические мероприятия (конференции, форумы, олимпиады, чемпионаты и др.);
- профориентационные мероприятия (конкурсы, фестивали, мастер-классы, квесты, экскурсии и др.);
- опросы, анкетирование, социологические исследования среди обучающихся.

6.4. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы

6.4.1. Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на условиях гражданско-правового договора, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет.

Квалификация педагогических работников образовательной организации должна отвечать квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих (далее - ЕКС), а также профессиональном стандарте (при наличии).

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, должны получать дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует области

профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), не реже 1 раза в 3 года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей, имеющих опыт деятельности не менее 3 лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности _____ (указывается из ФГОС СПО), в общем числе педагогических работников, реализующих программы профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 процентов.

6.5. Требования к финансовым условиям реализации образовательной программы

6.5.1. Примерные расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы¹³

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы осуществляются в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ среднего профессионального образования по профессиям (специальностям) и укрупненным группам профессий (специальностей), утвержденной Минобрнауки России 27 ноября 2015 г. № АП-114/18вн.

Нормативные затраты на оказание государственных услуг в сфере образования по реализации образовательной программы включают в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

Раздел 7. Формирование фондов оценочных средств для проведения государственной итоговой аттестации

7.1. Государственная итоговая аттестация (далее – ГИА) является обязательной для образовательных организаций СПО. Она проводится по завершении всего курса обучения по направлению подготовки. В ходе ГИА оценивается степень соответствия сформированных компетенций выпускников требованиям ФГОС.

ГИА может проходить в форме защиты ВКР и (или) государственного экзамена, в том числе в виде демонстрационного экзамена. Форму проведения образовательная организация выбирает самостоятельно.

7.2. Выпускники, освоившие программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, выполняют выпускную практическую квалификационную

¹³ Образовательная организация приводит расчетную величину стоимости услуги в соответствии с рекомендациями федеральных и региональных нормативных документов.

работу (письменная экзаменационная работа) или сдают демонстрационный экзамен.

7.3. Выпускники, освоившие программы подготовки специалистов среднего звена, выполняют выпускную квалификационную работу (дипломный проект) и/или сдают демонстрационный экзамен. Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы и /или государственного экзамена образовательная организация определяет самостоятельно с учетом ООП.

7.4. Для государственной итоговой аттестации образовательной организацией разрабатывается программа государственной итоговой аттестации и фонды оценочных средств.

Задания для демонстрационного экзамена разрабатываются на основе профессиональных стандартов и с учетом оценочных материалов, разработанных АНО «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)», при условии наличия соответствующих профессиональных стандартов и материалов.

7.5. Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА включают типовые задания для демонстрационного экзамена, примеры тем дипломных работ, описание процедур и условий проведения государственной итоговой аттестации, критерии оценки.

Фонды примерных оценочных средств для проведения ГИА приведены в приложении 8.

Раздел 8. Разработчики примерной основной образовательной программы

Группа разработчиков

ФИО	Организация, должность	Подпись

10. Приложения к ППССЗ

Приложение 6
к ПООП по профессии/специальности

Код и наименование профессии/специальности

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ВОСПИТАНИЯ

202__г.

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

**РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ
ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ**

**РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ
РАБОТЫ**

РАЗДЕЛ 4. КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

РАЗДЕЛ 1. ПАСПОРТ ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ВОСПИТАНИЯ

Название	Содержание
Наименование программы	Примерная рабочая программа воспитания по профессии / специальности <i>(указываются код и наименование)</i>
Основания для разработки программы	Настоящая программа разработана на основе следующих нормативных правовых документов: Конституция Российской Федерации; Указ Президента Российской Федерации от 21.07.2020 № 474 «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года»; Федеральный Закон от 31.07.2020 № 304-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» по вопросам воспитания обучающихся» (далее-ФЗ-304); распоряжение Правительства Российской Федерации от 12.11.2020 № 2945-р об утверждении Плана мероприятий по реализации в 2021–2025 годах Стратегии развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года; – <i>(указать отраслевые нормативно-правовые акты, определяющие деловые качества выпускника СПО (при наличии)).</i>
Цель программы	Цель рабочей программы воспитания – личностное развитие обучающихся и их социализация, проявляющиеся в развитии их позитивных отношений к общественным ценностям, приобретении опыта поведения и применения сформированных общих компетенций квалифицированных рабочих, служащих/специалистов среднего звена на практике
Сроки реализации программы	<i>Указываются в соответствии со сроком обучения</i>
Исполнители программы	<i>Директор, заместитель директора, курирующий воспитательную работу, кураторы, преподаватели, сотрудники учебной части, заведующие отделением, педагог-психолог, тьютор, педагог-организатор, социальный педагог, члены Студенческого совета, представители Родительского комитета, представители организаций - работодателей</i>

Данная примерная рабочая программа воспитания разработана с учетом преемственности целей и задач Примерной программы воспитания для общеобразовательных организаций, одобренной решением Федерального учебно-методического объединения по общему образованию (утв. Протоколом заседания УМО по общему образованию Минпросвещения России № 2/20 от 02.06.2020 г.).

Согласно Федеральному закону «Об образовании» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (в ред. Федерального закона от 31.07.2020 г. № 304-ФЗ) «воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям

многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде».

При разработке формулировок личностных результатов учет требований Закона в части формирования у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде, бережного отношения к здоровью, эстетических чувств и уважения к ценностям семьи, является обязательным.

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа»	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях	ЛР 9
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой	ЛР 10

безопасности, в том числе цифровой	
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности¹⁴ (при наличии)	
	ЛР
	ЛР
	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектом Российской Федерации¹⁵ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями¹⁶ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса¹⁷ (при наличии)	
...	ЛР
	ЛР
	ЛР ...

РАЗДЕЛ 2. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ОСНОВНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ В ЧАСТИ ДОСТИЖЕНИЯ ЛИЧНОСТНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ

Оценка достижения обучающимися личностных результатов проводится в рамках контрольных и оценочных процедур, предусмотренных настоящей программой.

Комплекс примерных критериев оценки личностных результатов обучающихся:

- демонстрация интереса к будущей профессии;
- оценка собственного продвижения, личностного развития;
- положительная динамика в организации собственной учебной деятельности по результатам самооценки, самоанализа и коррекции ее результатов;
- ответственность за результат учебной деятельности и подготовки к профессиональной деятельности;
- проявление высокопрофессиональной трудовой активности;

¹⁴ Разрабатывается ФУМО СПО.

¹⁵ Блок разрабатывается органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, переносится из Программы воспитания субъекта Российской Федерации. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

¹⁶ Блок заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

¹⁷ Блок разрабатывается ПОО совместно с работодателями, родителями, педагогами и обучающимися. Заполняется при разработке рабочей программы воспитания профессиональной образовательной организации.

- участие в исследовательской и проектной работе;
- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах, в предметных неделях;
- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с обучающимися, преподавателями, мастерами и руководителями практики;
- конструктивное взаимодействие в учебном коллективе/бригаде;
- демонстрация навыков межличностного делового общения, социального имиджа;
- готовность к общению и взаимодействию с людьми самого разного статуса, этнической, религиозной принадлежности и в многообразных обстоятельствах;
- сформированность гражданской позиции; участие в волонтерском движении;
- проявление мировоззренческих установок на готовность молодых людей к работе на благо Отечества;
- проявление правовой активности и навыков правомерного поведения, уважения к Закону;
- отсутствие фактов проявления идеологии терроризма и экстремизма среди обучающихся;
- отсутствие социальных конфликтов среди обучающихся, основанных на межнациональной, межрелигиозной почве;
- участие в реализации просветительских программ, поисковых, археологических, военно-исторических, краеведческих отрядах и молодежных объединениях;
- добровольческие инициативы по поддержке инвалидов и престарелых граждан;
- проявление экологической культуры, бережного отношения к родной земле, природным богатствам России и мира;
- демонстрация умений и навыков разумного природопользования, нетерпимого отношения к действиям, приносящим вред экологии;
- демонстрация навыков здорового образа жизни и высокий уровень культуры здоровья обучающихся;
- проявление культуры потребления информации, умений и навыков пользования компьютерной техникой, навыков отбора и критического анализа информации, умения ориентироваться в информационном пространстве;
- участие в конкурсах профессионального мастерства и в командных проектах;
- проявление экономической и финансовой культуры, экономической грамотности, а также собственной адекватной позиции по отношению к социально-экономической действительности;
- другие...

РАЗДЕЛ 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕСУРСНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Ресурсное обеспечение воспитательной работы направлено на создание условий для осуществления воспитательной деятельности обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ОВЗ, в контексте реализации образовательной программы.

3.1. Нормативно-правовое обеспечение воспитательной работы

Примерная рабочая программа воспитания разрабатывается в соответствии с нормативно-правовыми документами федеральных органов исполнительной власти в сфере образования, требованиями ФГОС СПО, с учетом сложившегося опыта воспитательной деятельности и имеющимися ресурсами в профессиональной образовательной организации.

3.2. Кадровое обеспечение воспитательной работы

Для реализации рабочей программы воспитания должна быть укомплектована квалифицированными специалистами. Управление воспитательной работой обеспечивается кадровым составом, включающим директора, который несёт ответственность за организацию воспитательной работы в профессиональной образовательной организации, заместителя директора, непосредственно курирующего данное направление, педагогов-организаторов, социальных педагогов, специалистов психолого-педагогической службы, классных руководителей (кураторов), преподавателей, мастеров производственного обучения. Функционал работников регламентируется требованиями профессиональных стандартов.

3.3. Материально-техническое обеспечение воспитательной работы

В данном разделе необходимо указать обеспечение воспитательной работы по профессии/специальности в соответствии с п. 6.1 ПООП.

3.4. Информационное обеспечение воспитательной работы

Информационное обеспечение воспитательной работы имеет в своей инфраструктуре объекты, обеспеченные средствами связи, компьютерной и мультимедийной техникой, интернет-ресурсами и специализированным оборудованием.

Информационное обеспечение воспитательной работы направлено на:

- информирование о возможностях для участия обучающихся в социально значимой деятельности;*
- информационную и методическую поддержку воспитательной работы;*
- планирование воспитательной работы и её ресурсного обеспечения;*
- мониторинг воспитательной работы;*
- дистанционное взаимодействие всех участников (обучающихся, педагогических работников, органов управления в сфере образования, общественности);*
- дистанционное взаимодействие с другими организациями социальной сферы.*

Информационное обеспечение воспитательной работы включает: комплекс информационных ресурсов, в том числе цифровых, совокупность технологических и аппаратных средств (компьютеры, принтеры, сканеры и др.).

Система воспитательной деятельности образовательной организации должна быть представлена на сайте организации.

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

КАЛЕНДАРНЫЙ ПЛАН ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

(наименование УГПС¹⁸)

по образовательной программе среднего профессионального образования
по профессии/специальности _____

на период _____ г.

Место, год

¹⁸ Здесь и далее курсивом представлены пояснения по заполнению макета и при его заполнении удаляются.

В ходе планирования воспитательной деятельности рекомендуется учитывать воспитательный потенциал участия студентов в мероприятиях, проектах, конкурсах, акциях, проводимых на уровне:

Российской Федерации, в том числе:

«Россия – страна возможностей» <https://rsv.ru/>;

«Большая перемена» <https://bolshayaperemena.online/>;

«Лидеры России» <https://лидерыроссии.рф/>;

«Мы Вместе» (волонтерство) <https://onf.ru/>;

отраслевые конкурсы профессионального мастерства;

движения «Ворлдскиллс Россия»;

движения «Абилимпикс»;

субъектов Российской Федерации (в соответствии с утвержденном региональном плане значимых мероприятий), в том числе «День города» и др.

а также **отраслевых профессионально значимых событиях и праздниках.**

Дата	Содержание и формы деятельности <i>Содержание - общая характеристика с учетом примерной программы. Формы: например, учебная экскурсия (виртуальная экскурсия), дискуссия, проектная сессия, учебная практика, производственная практика, урок-концерт; деловая игра; семинар, студенческая конференция и т.д.</i>	Участники <i>(курс, группа, члены кружка, секции, проектная команда и т.п.)</i>	Место проведения	Ответственные	Коды ЛР
СЕНТЯБРЬ					
1	День знаний¹⁹			Заместитель директора, курирующий воспитание ²⁰	
2	День окончания Второй мировой войны				
3	День солидарности в борьбе с терроризмом				
				Заместитель директора, курирующий воспитание	
				Заместитель директора,	

¹⁹ В Календарном плане указаны государственные праздники Российской Федерации. В него также должны быть включены ключевые даты, которые значимы на уровне субъекта Российской Федерации, а также для отраслей, под нужды которых осуществляется подготовка кадров в образовательной организации.

²⁰ Здесь и далее - наименование должностей приведены для примера.

				курирующий учебный процесс, заместитель директора по учебно-производственной работе, (далее – должны быть указаны должности, которые обозначены ответственными в локальной нормативной базе образовательной организации: председатели предметно-цикловых комиссий, заведующие отделениями и др.)	
	Посвящение в студенты			Заместитель директора, курирующий воспитание	
				заместитель директора, курирующий воспитание	
	Введение в профессию (специальность)			заместитель директора по учебно-производственной работе	
				заместитель директора, курирующий учебный процесс	
				заместитель директора по учебно-производственной работе	
				заместитель директора, курирующий воспитание	
				заместитель директора, курирующий воспитание	
				заместитель директора по учебно-производственной	

				работе	
21	День победы русских полков во главе с Великим князем Дмитрием Донским (Куликовская битва, 1380 год). День зарождения российской государственности (862 год)				
27	Всемирный день туризма				
ОКТАБРЬ					
1	День пожилых людей				
	День Учителя				
30	День памяти жертв политических репрессий				
НОЯБРЬ					
4	День народного единства				
	День матери				
ДЕКАБРЬ					
9	День Героев Отечества				
12	День Конституции Российской Федерации				
ЯНВАРЬ					
1	Новый год				
25	«Татьянин день» (праздник студентов)				
27	День снятия блокады Ленинграда				
ФЕВРАЛЬ					
2	День воинской славы России (Сталинградская битва, 1943)				

8	День русской науки				
23	День защитников Отечества				
МАРТ					
8	Международный женский день				
18	День воссоединения Крыма с Россией				
АПРЕЛЬ					
	День космонавтики				
МАЙ					
1	Праздник весны и труда				
9	День Победы				
24	День славянской письменности и культуры				
26	День российского предпринимательства				
ИЮНЬ					
1	Международный день защиты детей				
5	День эколога				
6	Пушкинский день России				
12	День России				
22	День памяти и скорби				
27	День молодежи				
ИЮЛЬ					
8	День семьи, любви и верности				
АВГУСТ					
22	День Государственного Флага Российской Федерации				

23	День воинской славы России (Курская битва, 1943)				
27	День российского кино				

**ФОНДЫ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА
ПО ПРОФЕССИИ (СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

«_____»

Код и наименование профессии/специальности

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА**
- 2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ**
- 3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА**
- 4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА))²¹**

²¹ Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования

1. ПАСПОРТ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ГИА

1.1. Особенности образовательной программы

Фонды примерных оценочных средств разработаны для профессии/ специальности (указывается код и наименование профессии/специальности по Перечню профессий и специальностей СПО).

В рамках профессии/специальности СПО предусмотрено освоение следующих сочетаний квалификаций/квалификаций: *указываются квалификации как в ФГОС.*

Описание квалификаций, их параллельное или вариативное освоение, количество и номенклатура модулей, входящих в программу по каждой из траектории.

1.2. Применяемые материалы

Для разработки оценочных заданий по каждому из сочетаний квалификаций рекомендуется применять следующие материалы:

<i>Квалификация (сочетание квалификаций)</i>	<i>Профессиональный стандарт</i>	<i>Компетенция Ворлдскиллс</i>
...	...	...

Перечисляются рекомендуемые к применению профессиональные стандарты (из ФГОС СПО) и компетенции Ворлдскиллс, материалы по которым, разработаны и опубликованы в открытом доступе союзом «Агентство развития профессиональных сообществ и рабочих кадров «Молодые профессионалы (Ворлдскиллс Россия)».

Компетенция Ворлдскиллс указывается в том случае, если её содержание коррелирует с видами деятельности и профессиональными компетенциями, осваиваемыми в профессиональной образовательной программе СПО, и отвечает задаче оценки освоения рассматриваемой образовательной программы.

1.3. Перечень результатов, демонстрируемых на ГИА

Состав профессиональных компетенций по видам деятельности (сведения из ФГОС), соотнесенных с заданиями, предлагаемыми в комплекте.

Для профессии

Оцениваемые основные виды деятельности и профессиональные компетенции	Описание выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
Демонстрационный экзамен	

Для специальности

Оцениваемые основные виды деятельности и компетенции по	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных
---	--

ним	освоенных результатов по ФГОС)
Демонстрационный экзамен	
Защита выпускной квалификационной работы (дипломного проекта)	

2. СТРУКТУРА ПРОЦЕДУР ГИА И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ

2.1. Структура задания для процедуры ГИА

Предусматривает описание особенностей организации государственной итоговой аттестации по данной профессии/специальности в соответствии с ФГОС, состав процедур, возможности по конкретизации и вариации типовых заданий для демонстрационного экзамена и т.п.

2.2. Порядок проведения процедуры

Описывается рекомендуемый порядок организации процедур ГИА.

Порядок и последовательность проведения защиты ВКР и выполнения задания демонстрационного экзамена. При наличии компетенции WS указываются: наименование компетенции и возможность использования материалов и процедур ДЭ по WS; количество заданий, входящих в комплект примерных заданий по ДЭ в целом и в отдельный вариант; порядок проведения отдельных элементов задания (теоретической части, практической части, отдельных модулей); количество экспертов, задействованных в процессе; общая продолжительность выполнения задания на одного обучающегося.

3. ТИПОВОЕ ЗАДАНИЕ ДЛЯ ДЕМОНСТРАЦИОННОГО ЭКЗАМЕНА

3.1. Структура и содержание типового задания

3.1.1. Формулировка типового практического задания (приводится наименование задания для оценки результатов освоения программы СПО):

- состав операций (задач), выполняемых в ходе выполнения задания;
- исходные данные в текстовом и/или графическом виде.

3.1.2. Условия выполнения практического задания:

Для проведения экзамена приглашаются представители работодателей, организуется видеотрансляция.

3.1.3. Формулировка типового теоретического задания (в случае наличия)

- тестовое задание;
- примеры теоретических вопросов.

3.2. Критерии оценки выполнения задания демонстрационного экзамена

3.2.1. Порядок оценки

Критерии оценки по разделам задания, система начисления баллов представляются в виде таблицы.

№ п/п	Демонстрируемые результаты (по каждой из задач)	Количественные показатели
1.	Задача 1 <наименование>	
...		

	ИТОГО:	100
--	--------	-----

3.2.2. Порядок перевода баллов в систему оценивания.

Рекомендуемые основания для разработки методики перевода баллов в систему о: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ЗАЩИТЫ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ (ДИПЛОМНОГО ПРОЕКТА)²²

Программа организации проведения защиты ВКР как часть программы ГИА должна включать:

- 1.1. Общие положения (включают описание порядка подготовки и защиты дипломного проекта, основные требования к организации процедур);
- 1.2. Примерная тематика дипломных проектов по специальности;
- 1.3. Структура и содержание выпускной квалификационной работы;
- 1.4. Порядок оценки результатов дипломного проекта.
- 1.5. Порядок оценки защиты дипломного проекта/дипломной работы.

²² Заполняется только для специальностей среднего профессионального образования